

L'Azimut recrute
un·e **HÔTE / HÔTESSE DE CAISSE**
emploi à temps partiel – « job d'appoint »

Vous recherchez un job ou un travail à temps partiel ? Vous êtes attirés par le spectacle ?
Rejoignez l'équipe d'accueil de l'Azimut !

L'Azimut, c'est du cirque, du théâtre, de la danse, de la musique... dans deux théâtres et un espace cirque à Châtenay-Malabry et à Antony.

En renfort de l'équipe permanente de l'équipe Accueil/ Billetterie, vous

- Effectuez les réservations, l'encaissement et l'édition de billets (logiciel de billetterie RODRIGUE)
- Assurez le standard téléphonique et accueillez, informez, conseillez, orientez les différents publics sur place, par téléphone, par courrier et par mail (tout public, scolaire, association...)
- Alimentez et actualisez le fichier de spectateurs (fichier public et professionnel)

Nous recherchons une personne dynamique, rigoureuse, qui a un excellent relationnel. Une maîtrise des logiciels de bureautique (Pack Office) est indispensable. Une expérience en accueil de public serait un plus, et une connaissance d'un logiciel de billetterie appréciée.

CONDITIONS D'EMPLOI

Poste à pourvoir les après-midis de 14h à 18h du mardi au samedi (hors vacances scolaires), ouvert à des personnes disponibles de 2 à 5 après-midis par semaine. Renfort sur des soirées possibles.

CDD de 9 mois à compter du 1^{er} octobre 2024 ♦ Lieux de travail : Châtenay-Malabry et Antony (92)

CANDIDATURES

Les candidatures (lettre de motivation, CV et disponibilités) sont à adresser à l'attention de Caroline GAUVINEAU par mail à c.gauvineau@l-azimut.fr au plus tard le 18 septembre ♦ Entretiens les 23 et 25 septembre 2024.